

【解約通知書】

通知日： 年 月 日

物件名		号室
駐車場	契約(無・有) 敷地内駐車場 NO. _____	敷地外の駐車場をご利用のお客様は、別途解約のお手続きが必要となる場合がございます。
物件所在地		

※ 解約申し入れに際し、下記内容をご確認頂き□へチェック付けお願いいたします。

- 私は賃貸借契約を解除することを本書にて通知し、明け渡しを履行することを確約致します。
- 私の明け渡し遅延が理由で、発生した損害については如何を問わず賠償致します。

契約者名	認印	入居者	<input type="checkbox"/> 契約者と同じ <input type="checkbox"/> 契約者と異なる ()
連絡先(TEL)	個人のお客様は、必ず携帯番号をご記入ください。 ① _____ ② _____		
精算書送付先	〒 _____		
転居先住所	〒 _____		
解約年月日	西暦 年 月 日		
退去の理由をお教えてください	転勤 ・ 就職 ・ 結婚 ・ 実家帰省 ・ 住み替え ・ 住宅購入 ・ その他 その他の理由 ()		

【お気を付けいただきたいこと】

①この解約通知書は、解約退去日の前月末日までに、株式会社サンホーム管理センターへご提出ください。お電話、口頭での受付は出来ませんので、必ず書面に記入・捺印後、弊社までご持参又はFAXにて送信下さい。なお、FAXにてご提出される場合は、必ず送信後に到着確認のご連絡をお願いいたします。

●解約受付窓口● 株式会社サンホーム管理センター 〒700-0945岡山市南区新保1138-3
TEL:050-3184-2700/FAX:086-238-3030 電話受付時間:9:30 ~ 18:00

- ②解約通知提出後は、許可なく無断で解約撤回することはできません。
- ③解約月の賃料は、賃貸借契約書記載の約款、条項、特約に基づいてのお支払いとなります。
- ④以下のお手続き等(解約解除・変更手続き)を行ってください。
 - (1)ライフライン(電気・ガス・水道)の契約解除 ※契約書をご確認いただきご自身でお手続きください。
 - (2)住民票、免許証、各クレジットカード会社、インターネット・通販等の住所変更 及び、郵便転送手続き ※退去後の郵便物回収依頼はお受付いたしません。

【敷金返金先の口座をご記入ください】 ※返金先の口座は、ご契約者様の口座に限ります。

敷金返金口座	銀行 信用金庫 信用組合 農業協同組合	本店 支店 出張所 営業所	預金種目 1. 普通(総合口座) 2. 当座
	口座番号(右から詰めてご記入ください。)	口座名義	カタカナでご記入ください。

※敷金返金の際の振込手数料はご契約者様の負担となります。
※ゆうちょ銀行の方は、TEL0120-25-3811にて、支店番号(数字・漢字)のご確認をお願いいたします。

●退室にあたり、故意又は、過失によって発生した室内設備への棄損、破損、汚損箇所がございましたら事前申告として下記へご記入ください。

※写真等がありましたら、弊社までメール送信してください。アドレス → kanri@sunhome-okayama.co.jp
タイトルは【室内写真 物件名、号室】と記載頂き、本文へお名前とご連絡先をご記載ください。

弊社使用欄	管理センター ・ 青江店 ・ 岡山駅前店 ・ 岡山西店	担当	印
-------	-----------------------------	----	---